

GUIDA ALLA REGISTRAZIONE

1. Collegarsi al sito internet <http://www.apservice.it/pscostamasnaga>
2. Cliccare su "registrati" (fig. a)
3. Inserire i dati richiesti e cliccare sul "OK" (fig. b).

a

Planet School 3.5.1.1

USER

PASSWORD

login

Proietti Planet S.r.l. - Via Piceno Aprutina, 92 - 63100 Ascoli Piceno - P.IVA 01668220443

registrati | password dimenticata?

b

Planet School 3.5.1.1 - Registrazione nuovo utente

USER

PASSWORD

VERIFICA PASSWORD

DESCRIZIONE

E-MAIL

RIPETI E-MAIL

Il nome utente non può contenere spazi.
La password deve essere di almeno 8 caratteri.
L'indirizzo email deve essere un indirizzo valido.

ok indietro

Proietti Planet S.r.l. - Via Piceno Aprutina, 92 - 63100 Ascoli Piceno - P.IVA 01668220443

4. Inserire "user" e "password" (scelti al punto precedente) e cliccare su "login" (fig. c).

c

Planet School 3.5.5.0

USER

PASSWORD

login

Proietti Planet S.r.l. - Via Piceno Aprutina, 92 - 63100 Ascoli Piceno - P.IVA 01668220443

registrati | password dimenticata?

5. Nel menù "Gestione" selezionare "Abbinamento studenti" (fig. d)

d

Planet School - Comune di Loreto

Themes Logout Anno scolastico 2010/2011 Help Info

Planet SCHOOL gestione servizi scolastici Proietti PLANET

Home Servizi Pagamenti Gestione Contatti Info Logout

Benvenuto ProvaRiprova (ProvaProva)

Profilo utente

Abbinamento studenti

Riepilogo saldi per servizio

Excel Pdf

Nominativo	Totale
No data to display	
€ 0,00	

Riepilogo costo unitario per servizio

Cognome	Nome	Badge	Classe	Plesso
---------	------	-------	--------	--------

Excel Pdf

6. Nell'apposito spazio inserire il codice identificativo (riportato sulla lettera inviata dal Comune) e cliccare sul "OK"(fig. e).

(Nel caso di più figli è necessario ripetere l'operazione di abbinamento per ciascun figlio)

e

Planet School - Comune di Loreto

Themes Logout Anno scolastico 2010/2011 Help Info

Planet SCHOOL
gestione servizi scolastici

Proietti PLANET

Home Servizi Pagamenti Gestione Contatti Info LogOut

Studenti già abbinati a questo utente

Nominativo	Indirizzo email *	Cellulare **
No data to display		

* Indirizzo email sul quale verranno spedite eventuali comunicazioni relative allo studente.
** Telefono cellulare sul quale verranno spedite eventuali comunicazioni relative allo studente.

Abbinamento studenti --> utente

Per abbinare un nuovo studente, inserire il codice identificativo (non il badge!) che avete ricevuto (es: 00000123-001-013-001) e cliccare su OK

7. Per visualizzare il prospetto del servizio di cui il proprio figlio usufruisce, cliccare su "Servizi" e selezionare quindi il servizio richiesto.