



COMUNE DI COSTA MASNAGA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 24/05/2019

OGGETTO: Approvazione convenzione con BASKET COSTA di Costa Masnaga per lo svolgimento di servizi di sorveglianza alunni utenti del servizio di trasporto scolastico e altri servizi di promozione della raccolta differenziata e del volontariato Anni 20

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di Maggio alle ore 14:30, presso la SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	SI
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	SI
ASSESSORE	ROSSINI GIOVANNI PAOLO	--

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale COSCARELLI FRANCESCO.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 24.5.2019

OGGETTO: Approvazione convenzione con ASD BASKET COSTA PER L'UNICEF di Costa Masnaga per lo svolgimento di servizi di sorveglianza alunni utenti del servizio di trasporto scolastico e altri servizi di promozione della raccolta differenziata e del volontariato Anni 2019 – 2020 - 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;
3. di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Registro proposte alla Giunta Comunale del 24.5.2019

IL SINDACO

porta all'approvazione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Approvazione convenzione con ADS BASKET COSTA PER L'UNICEF di Costa Masnaga per lo svolgimento di servizi di sorveglianza alunni utenti del servizio di trasporto scolastico e altri servizi di promozione della raccolta differenziata e del volontariato Anni 2019 – 2020 - 2021.**", nel testo che segue:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 7 del vigente Regolamento per l'erogazione di contributi, il quale stabilisce: "Per lo svolgimento di attività strategiche rivolte al raggiungimento di finalità dell'amministrazione comunale, il Comune stipula con associazioni o altri soggetti specifiche convenzioni anche di durata pluriennale. Gli accordi definiscono i contenuti del programma da realizzare, i finanziamenti e i reciproci rapporti e possono ricomprendere anche finanziamenti riconosciuti, ad altro titolo, dal Comune al medesimo soggetto. Per il finanziamento degli accordi, si può procedere anche mediante specifici stanziamenti iscritti a bilancio "

CONSIDERATO che il Comune si avvale da alcuni anni della collaborazione delle Associazioni locali per lo svolgimento del servizio di sorveglianza degli alunni sullo scuolabus e per altri servizi;

DATO ATTO che per l'anno in corso si rende opportuno provvedere alla stipula di una nuova convenzione con Associazione operante sul territorio, disponibile ai seguenti servizi:

A) svolgere attività di sorveglianza ed assistenza sull'autobus degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primaria di Costa Masnaga, attraverso propri soci volontari.

B svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, altri servizi di sorveglianza e assistenza (ad es. mensa, biblioteca, anziani ecc.) alle medesime condizioni della presente convenzione;

C) svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, servizi di promozione e incentivazione della raccolta differenziata, avvalendosi di propri mezzi e volontari.

D) nell'ambito delle attività promozionali, collaborare con il Comune per l'organizzazione di attività di valorizzazione dei volontari;

RILEVATO che nel presente anno scolastico il servizio di trasporto è stato affidato ad una società esterna;

DATO ATTO che l'Associazione ADS BASKET COSTA PER L'UNICEF di Costa Masnaga, si è dichiarata disponibile all'impiego di propri soci volontari per le attività sopra elencate per il triennio 2019/2021;

VISTO lo schema di convenzione contenente gli impegni corrispettivi del Comune e dell'Associazione, sottoscritta per accettazione dal Presidente;

CONSIDERATO altresì che sono in corso polizze assicurative per infortuni e RC relativa ai volontari impiegati nel servizio;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

CON VOTI favorevoli n. ___ e contrari n. ___, espressi con le modalità e le forme di legge

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con ADS BASKET COSTA PER L'UNICEF di Costa Masnaga per l'effettuazione dei seguenti servizi mediante l'impiego di propri soci volontari nel triennio 2019/2021:

A) svolgere attività di sorveglianza ed assistenza sull'autobus degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primaria di Costa Masnaga;

B) svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, altri servizi di sorveglianza e assistenza (ad es. mensa, biblioteca, anziani ecc.) alle medesime condizioni della presente convenzione;

C) svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, servizi di promozione e incentivazione della raccolta differenziata, avvalendosi di propri mezzi e volontari;

D) nell'ambito delle attività promozionali, collaborare con il Comune per l'organizzazione di attività di valorizzazione dei volontari;

2. di dare atto che l'impegno per le spese derivanti dalla convenzione verrà assunto da parte del Responsabile dei servizi interessati, i quali provvederanno altresì all'esecuzione del presente atto, ivi compresi gli atti relativi alla stipula delle apposite polizze assicurative previste dall'art. 9 della convenzione.

Il Sindaco
Sabina Panzeri

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "xxxxx"
PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI PER ALUNNI E SERVIZI DI
PROMOZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DEL
VOLONTARIATO
Anni 2019 - 2020 - 2021

PREMESSO

- che il Comune di Costa Masnaga deve garantire il servizio di assistenza e sorveglianza sull'autobus degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e Primaria e all'attraversamento presso la Scuola Primaria, pur non disponendo di personale addetto;
- che il Comune di Costa Masnaga deve altresì garantire la promozione ed incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti, anche mediante la distribuzione di materiale promozionale;

CONSIDERATO

che l'Amministrazione Comunale vuole garantire tali servizi di assistenza e sorveglianza e promozione avvalendosi delle prestazioni dell'Associazione di cui infra;

che l'Amministrazione Comunale vuole altresì avvalersi della collaborazione dell'Associazione per l'organizzazione di attività di valorizzazione dei volontari;

VISTA

la deliberazione della Giunta Comunale n. _____ in data _____ con la quale è stato approvato il presente atto;

L'ANNO DUEMILA _____ li _____ il GIORNO _____ del MESE di
fra

il Comune di COSTA MASNAGA (CODICE FISCALE 82002850137) rappresentato dal Sindaco
_____ Legale Rappresentante del Comune di Costa Masnaga

e l'associazione "_____" (o solo) C.F. _____, con sede in Costa Masnaga -
_____, affiliata alla _____: - n. _____ in data _____, rappresentata dal
Presidente il Signor _____ nominato dal _____ nella seduta del
_____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

A) _____, associazione volontaristica già operante sul territorio del Comune, si impegna a svolgere attività di sorveglianza ed assistenza sull'autobus degli alunni frequentanti le Scuola dell'Infanzia e Primaria di Costa Masnaga, attraverso propri soci volontari.

B) _____. si impegna altresì a svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, altri servizi di sorveglianza e assistenza (ad es. mensa, biblioteca, anziani ecc.) alle medesime condizioni della presente convenzione;

C) _____. si impegna inoltre a svolgere, per conto dell'Amministrazione Comunale e su richiesta della stessa, servizi di promozione e incentivazione della raccolta differenziata, avvalendosi di propri mezzi e volontari.

D) _____, nell'ambito delle attività promozionali affidate si impegna infine a collaborare con il Comune per l'organizzazione di attività di valorizzazione dei volontari;

Art. 2

Le attività di cui alla lett. A) dovranno essere svolte nei giorni e negli orari di cui agli elenchi "Percorso e fermate" allegato al presente atto, relativi al servizio trasporto alunni.

Durante lo svolgimento dei servizi affidati dovrà essere tenuto da parte dei componenti dell'Associazione, un comportamento dignitoso e corretto nei confronti del pubblico, degli utenti e dell'Amministrazione.

Art. 3

A tal fine il Comune e il _____ nominano come responsabile unico dei progetti il Signor _____ il quale comunicherà al Comune il numero e i nominativi dei volontari per i vari servizi richiesti, che saranno comunque coordinati dal Comune stesso.

Art. 4

La presente convenzione decorre dall'approvazione del presente atto e per gli anni 2019 – 2020 – 2021.

Art. 5

L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire il corretto svolgimento dei servizi di cui ai punti A) e B) e D) si impegna a liquidare a favore della Associazione a titolo di rimborso delle spese, una somma corrispondente alle spese di tesseramento, amministrative e varie (comprensivo delle attività di promozione del volontariato), quantificata in € 3.000,00 annue.

La liquidazione da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo del contributo suddetto avverrà n. 2 rate annuali, entro giugno e novembre di ciascun anno, sulla scorta della richiesta fatta pervenire dall'Associazione. La richiesta di saldo di ciascun anno è corredata dalla documentazione attestante le spese Eventuali avanzi di gestione saranno utilizzati per i fini istituzionali dell'Associazione.

L'Amministrazione Comune si impegna altresì a liquidare a favore della Associazione a titolo di rimborso delle spese, per le attività di promozione della raccolta differenziata dei rifiuti, anche mediante la distribuzione di materiale promozionale, la somma complessiva di € 4.000,00.

La liquidazione da parte del Responsabile del Servizio Tecnico del contributo suddetto avverrà in almeno una rata annuale, a partire da giugno, variabile in base agli effettivi servizi prestati, sulla

scorta della richiesta fatta pervenire dall'Associazione, corredata da documentazione attestante le spese. Eventuali avanzi di gestione saranno utilizzati per i fini istituzionali dell'Associazione.

Art. 6

Le prestazioni di cui al punto A) della presente convenzione non possono essere sospese dall'Associazione se non per cause di forza maggiore, non imputabili a responsabilità dell'Associazione o dei suoi componenti.

E' fatto obbligo all'Associazione di comunicare a mezzo posta elettronica i casi fortuiti o di forza maggiore che rendano impossibile la continuità delle prestazioni.

Art. 7

Ai sensi dell'art. 30 - comma 3 della Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" (pubbl. G.U. n. 300 del 27/12/2000), il C.S.C. è tenuta ad assicurare i propri aderenti contro gli infortuni e le malattie connessi con lo svolgimento delle attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi. La copertura assicurativa di cui sopra è elemento essenziale della convenzione e gli oneri relativi all'assicurazione dei volontari impiegati nelle attività di cui ai punti A) e B) sono coperti dal Comune.

A tal fine L'Amministrazione Comunale, sulla scorta del numero dei volontari addetti ai servizi che verranno associati all'Associazione ADS BASKET COSTA PER L'UNICEF e i cui nominativi verranno dalla stessa comunicati provvede a stipulare apposite polizze assicurative RC e Infortuni, che verranno trasmesse in copia all'Associazione.

L'Associazione trasmetterà al Comune copia della eventuale polizza assicurativa stipulata a favore dei propri iscritti.

L'Amministrazione Comunale ha in corso altresì proprie polizze assicurative per i mezzi di proprietà adibiti al servizio, comprensiva anche della responsabilità per i trasportati, ivi compresi gli accompagnatori ed una polizza assicurativa per la RCT/O comprensiva dei fatti occorsi per tutte le attività svolte, anche da parte di volontari.

Art. 8

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di esercitare controlli circa la piena osservanza delle clausole contenute nella presente convenzione.

LETTO. CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL SINDACO
(Sabina Panzeri)

IL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE _____

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 432 del 14/05/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **24/05/2019**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 432 del 14/05/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** in data **24/05/2019**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
PANZERI SABINA

Il Segretario Generale
COSCARELLI FRANCESCO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 610

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **COLTURI ISABELLA** attesta che in data 28/05/2019 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.